ONEM IDP-NK758 758/2024

DIASPORA MEDICALE PLUS-RDC

AVIS DE RECRUTEMENT N° 03/ADMIN-RH/DMP-RDC/2024

Principes de base : Honnêteté, Compétence, Diversité, Neutralité

Intitulé de poste	**MOBILISATEURS/SENSIBILISATEURS**
Type de contrat	**SERVICE**
Nombre de poste	**QUATRE (4)**
Durée	**3 mois, plusieurs fois renouvelables sous réserve de financement**
Superviseur	**Superviseur Santé DMP-RDC**
Localisations	**ZS KARISIMBI**
Date d'émission	**26/06/2024**
Date de fin dépôt	**10/07/2024 à 17H00, Heure de Goma**

I. INFORMATIONS GENERALES SUR L'ONG DMP-RDC

DMP-RDC (Diaspora Médicale Plus-RDC) est une organisation de droit congolais créée en 2015 par des médecins de nationalité congolaise de la diaspora et ceux œuvrant au pays, ayant adhérés aux valeurs et idéaux de l'association, pour mettre en place un cadre de développement professionnel basé sur l'expérience évidente. Sa mission se résume sur l'amélioration de la qualité et l'accessibilité des soins de santé, de la promotion de l'environnement protecteur, du cadre de vie et de la sécurité alimentaire et moyen de substance des personnes dans les zones humanitaires et celles à ressources limitées. DMP-RDC a des activités dans les provinces du Nord Kivu, Sud Kivu et Ituri. En l'Ituri, les activités sont dans les ZS Komanda, Rwampara, Nizi et Tchomia ; au Nord Kivu ce sont les ZS de Goma, Karisimbi, Nyiragongo, Kirotshe, Masisi, Kaina et Beni qui sont couvertes ; au Sud Kivu, nous sommes dans les ZS Minova et Kalehe. DMP-RDC intervient dans les secteurs Santé, Protection, EHA, Sécurité alimentaire, Abri-AME et d'une façon transversale dans la Recherche.

II. PRESENTATION SOMMAIRE DU PROJET

DMP-RDC projete mettre en œuvre des activités de prévention et de réponse en Santé dans la ZS de Karisimbi, plus particulièrement dans les camps des déplacés de Lwashi et Lushagala-extension ainsi que les communautés hôtes.

III. DESCRIPTION DU ROLE

Le rôle principal est la communication pour le changement de comportement en vue d'améliorer l'accès des personnes déplacées et autochtones hôtes aux services de santé mis en place par le projet, prenant en compte leurs besoins spécifiques et leur offrant des services complémentaires pour accroître leur participation aux activités

menées et l'appropriation du projet. Le (la) futur (e) employé (e) aura pour rôle principal d'organiser les séances d'animation sociale sur les thématiques de santé, y compris la sensibilisation sur les thèmes transversaux (VBG, EAS, Inclusion genre et handicap, Cohabitation,...) et la possibilité d'accéder à d'autres services pour une prise en charge holistique..

IV. DESCRIPTION DES RESPONSABILITES

Sous la supervision hiérarchique des Superviseurs Santé, le (la) Mobilisateur/animateur (trice) aura entre autres pour principales tâches :

- Commencer les recherches de références des communautés choisies et continuer à suivre de près l'évolution sociale et les nouvelles données sociales pertinentes pour le renforcement de la communauté
- Identifier les dirigeants et/ou organisateurs potentiels
- Motiver et encourager les dirigeants potentiels à parler à leurs pairs dans leurs communautés d'unité et d'autonomie
- Initier des actions dont le but est de briser la passivité, l'apathie et l'assistanat
- Eveiller leur conscience sur le fait que les membres de la communauté peuvent faire sortir chaque communauté de la pauvreté et leur montrer les façons de le faire, par eux-mêmes
- Fournir aux dirigeants des communautés, les capacités de gestion et le savoir pour intéresser, organiser et motiver les autres membres
- Développer la confiance, la tolérance et la coopération parmi les membres de la communauté
- Accompagner la communauté pour qu'elle obtienne les ressources extérieures disponibles, tout en la prévenant des effets négatifs de la dépendance à ces ressources extérieures
- Encourager and stimuler la participation complète de tous les membres de la communauté; avec une attention toute particulière pour tous ceux qui sont en général, oubliés, marginalisés et négligés lors de la prise de décision dans la communauté
- Assister la communauté dans l'obtention d'informations et de savoir qui peuvent être disponibles par le biais d'agences gouvernementales et non-gouvernementales, et de programmes d'extension et de plus longue portée
- Aider les membres de la communauté à développer leur propre capacité et points forts jusqu'à ce qu'ils n'aient plus besoin des services de mobilisateur.

V. QUALIFICATIONS ET EXPERIENCES

QUALIFICATIONS / EXPERIENCES	ESSENTIELLES	SOUHAITABLES
Qualifications	**L2/G3** en Sciences Sociales ou en Santé Publique ou en gestion des entreprises, ou en droit	Dynamique, conception ouvrage, Dessein technique
Expériences de travail	3 ans minimum dans la mobilisation sociale Mobilisation dans des projets du secteur Santé est un atout.	Expérience des ONG Travail en équipe multiculturelle
Langues parlées	Français, *Swahili*, *Lingala*, *Dialectes* locaux	*Anglais*
Formations techniques	• Informatique (Word, Excel, internet • Enjeu motorisé (moto, vélo)	Outlook Conduite véhicule

VI. CONDITIONS SPECIFIQUES

- Etre de nationalité congolaise ;
- Etre entièrement disponible pour le service ;
- Etre flexible et capable de travailler sous pression ;
- Expérience préalable de travail dans une ONG ou autre organisme similaire ;
- Expérience préalable de travail dans la sensibilisation et/ ou mobilisation communautaire ;
- Expérience en tant que travailleur (euse) social (e) privilégié (e) et travail avec les femmes/filles ;
- *Excellent sens de l'organisation de la communication avec les personnes* affectées et celles à besoins spécifiques ;
- Compréhension assidue de la confidentialité et du partage de l'information ;
- Solides compétences en communication, médiation et écoute ;
- Attitudes de travail : flexible, dynamique, empathie, sens de l'équipe, etc.
- La volonté d'adhérer au code de conduite de DMP-RDC, ses politiques ainsi que les lois internationales/codes à l'égard des droits humains ;
- Fortes capacités d'expression écrite et de synthèse ;
- Adhérer à la vision et aux valeurs et de DMP-RDC.

VII. CONSTITUTION DU DOSSIER

Présenter en un seul fichier :

- Lettre de motivation en manuscrit ;
- Curriculum vitae en Word avec Photo passeport en marge ;
- Copie du titre académique ou son équivalent ;
- Copie des pièces d'identité nationale ou du passeport ;

- Copie du demandeur d'emploi (ONEM) ;
- Copies des notifications des anciens employeurs ;
- Copie des brevets des formations subies ;
- Certificats (aptitude physique, mariage ou célibat, naissance, résidence, nationalité) ;
- Attestation de bonne conduite, vie et mœurs.

VIII. COMMENT POSTULER

Tout (e) candidat (e) intéressé (e) est prié (e) de soumettre son dossier au plus tard le **10/07/2024 à 17H00** *en courriel à recrutement@diasporamedicaleplusrdc.org et/ou en* dure au bureau de DMP-RDC situé au centre ville de Goma, en cheval du rond-point Chukudu et Imprimerie Papyrus dans la commune de Goma, Quartier Mikeno, Rue Touristique n° 39, en s'adressant au Coordonnateur du Projet de DMP-RDC.

REMARQUES IMPORTANTES :

1. **Mettre le titre du poste sollicité sur l'enveloppe fermée ou comme Objet du message mail ;**
2. **Bien renseigner dans le CV, les personnes de référence au service duquel vous avez travaillé, et leurs coordonnées (courriel et téléphone)**
3. **DMP-RDC ne sera tenue responsable d'aucune dépense engagée pour la constitution ou le dépôt de votre candidature ;**
4. **Aucun coup de fil, ni recommandation, ni pot-de-vin ne sera accepté ;**
5. **Seul (e)s les candidat (e)s présélectionné (e)s seront contacté (e)s ;**
6. **Le recrutement se fait au niveau zonal et encourageons les candidatures locales ;**
7. **Tout constat de conflit d'intérêt vaut l'annulation de la candidature ou la résiliation du contrat ;**
8. **PAS DE FRAIS POUR LE DEPOT DE CANDIDATURE A DMP-RDC**
9. **LES CANDIDATURES FEMININES SONT ENCOURAGEES**

Fait à Goma, le 26/06/2024

Pour DMP-RDC

Dr Guillaume Katembo
Directeur Exécutif